



RĪGAS SARKANDAUGAVAS PAMATSKOLA

Sliežu iela 23, Rīga, LV-1005, tālrunis 67395842, e-pasts: rps@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI IZGLĪTOJAMO SŪDZĪBU IESNIEGŠANAS UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Rīgā

2023.gada 30.janvārī

Nr.PSSD-23-3-nts

Izdota saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likuma 70.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas (turpmāk tekstā – Skola) izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtības (turpmāk tekstā – Kārtība) mērķis ir nodrošināt izglītojamo tiesības vērsties pēc palīdzības Skolā, bērnu tiesību aizsardzības institūcijās, kā arī citās valsts un pašvaldību institūcijās.
2. Kārtība nosaka izglītojamā sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas procedūru.
3. Kārtības mērķis ir identificēt izglītojamā interešu aizskārumu vai apdraudējumu un to novēršanu.
4. Darbā ar izglītojamiem problēmsituāciju risināšanā tiek ievērota konfidencialitāte. Informācija, ko par izglītojamo ir ieguvis Skolas darbinieks, ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas.

II. Izglītojamo sūdzību iesniegšana un izskatīšana

5. Izglītojamais mutvārdos vai rakstiski apraksta situāciju skolotājam, klases audzinātājam, Skolas administrācijas darbiniekam vai rakstiskā formā iesniedz Skolas sociālajam pedagogam.
6. Skolotājs, klases audzinātājs vai Skolas administrācijas darbinieks rakstiskā veidā iesniedz situācijas izklāstu Skolas sociālajam pedagogam, kurš iesniegumu nodod reģistrācijai Skolas lietvedībā.
7. Skola veic Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzētās darbības pārkāpuma, ja tas tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanai izglītojamam, nodrošinot:
 - 7.1. tūlītēju palīdzību un atbalstu izglītojamam, kuram tā nepieciešama, ievērojot konkrētā izglītojamā vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
 - 7.2. izglītojamā drošību, ziņojot policijai vai bāriņtiesai par vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret bērnu.
 - 7.3. informē izglītojamā vecākus.

8. Skolas direktors, ja nepieciešams, norīko atbildīgo darbinieku sūdzības izskatīšanai.
9. Sūdzību izskatīšana parastā kārtībā notiek 10 dienu laikā, par kuras rezultātu Skola rakstiski informē izglītojamo un viņa vecākus. Steidzamības kārtā sūdzība tiek izskatīta nekavējoties, rīkojoties atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, lai izglītojamā tiesības un likumiskās intereses netiktu aizskartas.
10. Ja uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad izglītojamam un viņa vecākiem ir tiesības vērsties pie izglītības iestādes dibinātāja vai jebkuras citas personas, kā noteikts Bērnu tiesību aizsardzības likumā.
11. Kārtība ir izglītojamam zināma, tā tiek izskaidrota vienlaikus ar Skolas iekšējās kārtības noteikumu prasībām.
12. Izglītojamo vecāki tiek informēti par Kārtību, uzņemot bērnu skolā.

Direktors

G.Jirgensons