

APSTIPRINĀTS
Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas direktora
 __. __. 2024. rīkojumu Nr.PSSD-24-__-rs

Rīgas 28.vidusskolas/Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas pretkorupcijas pasākumu plāna izpilde periodā no 01.01.2023.-31.12.2023.

Nr.p. k.	Veicamā funkcija (uzdevumi)/darbības joma	Risks, riska notikuma apraksts	Pasākums riska mazināšanai vai novēršanai	Rezultatīvais rādītājs	Izpilde
1	2	3	4	5	6
1.	Amatu savienošana un darba laika uzskaitē un kontrole	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citu personu interesēs – 1) iestādē nav noteikti amati, kuriem ir valsts amatpersonas statuss; 2) netiek veikta darba laika plānošana un kontrole atbilstoši amatu sarakstā noteiktajām slodzēm.	1) Veikt kontrolpārbaudi vai iestādē ar rīkojumu ir noteikti visi amati, kuriem saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ir valsts amatpersonas statuss, vai informācija iesniegta Valsts ieņēmumu dienestam un vai attiecīgie darbinieki ir iesnieguši valsts amatpersonas deklarācijas, kā arī vai veikta amatu savienošana saskaņošanas Departamenta noteiktajā kārtībā. 2) Veikt izlases veida pārbaudes par saimniecisko darbinieku darba laika uzskaites tabelē norādīto darba laiku un darbinieka darba laika uzskaites veidlapās (žurnālos) norādīto darba laiku (īpaši pārbaudot virsstundas, darbu	1) un 2) konstatēto neatbilstību vai pārkāpumu skaits nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	1) Direktora vietniece izglītības jomā A.Ignace, Direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā K.Sīle 28.04.2023. veica kontrolpārbaudi. Visi Iestādes darbinieki, kuriem ir valsts amatpersonas statuss, ir pārbaudīti un iesnieguši valsts amatpersonu deklarācijas. Visi Iestādes darbinieki ir saskaņojuši blakus darbu pie cita darba devēja atbilstoši Departamenta 16.06.2017. rīkojumā Nr.955-rs “Par metodiskajiem norādījumiem par amatu savienošanu Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotībā esošajās iestādēs” noteiktajai kārtībai. 2) Direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā K.Sīles veiktās pārbaudes 10.03.2023., 16.06.2023., 15.09.2023. Neatbilstības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

			nakts laikā, un svētku dienās nostrādātās stundas), pārbaudi fiksējot aktā.		nav konstatētas
2.	Racionāla un lietderīga kustamās un nekustamās mantas izmantošana	Rīgas pašvaldības īpašuma neefektīva izmantošana, rīcība interešu konflikta situācijā, pieņemot nepamatotus lēmumus - telpas tiek izmantotas ar mērķi gūt labumu sev vai trešajai personai.	Veikt izlases veida pārbaudes par <u>vispārējās izglītības iestāžu telpu izmantošanas atbilstību</u> nodarbību grafikiem un RDLIS sistēmā reģistrētajiem nomas līgumiem, sastādot pārbaudes aktu. <u>Pārbaudi veic Departaments atbilstoši pārbaūžu plānam.</u>	Konstatēto neatbilstību vai pārkāpumu skaits nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	
3.	Dienesta autotransporta izmantošana (iestādēm, kuras izmanto dienesta transportu)	Neatļauta rīcība ar pašvaldības mantu - neefektīva dienesta transporta izmantošana, rīcība interešu konflikta situācijā, izmantojot transportu savām vajadzībām.	Veikt ceturkšņa izlases veida pārbaudes par dienesta transporta ceļa zīmēs (maršruta lapās) norādīto maršrutu atbilstību brauciena mērķim un nobrauktajam attālumam, <u>sastādot pārbaudes aktu.</u>	Konstatēto pārkāpumu skaits nepārsniedz 1 gadījumu gadā.	Skolas rīcībā nav sava auto transporta

4.	Maksas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšana	Neatļauta rīcība ar iestādes mantu vai tai glabāšanā vai lietošanā nodotu trešo personu mantu vai finanšu līdzekļiem - iespējama pašvaldības resursu izmantošana savtīgos nolūkos; lobēšanas iespējas un subjektīvi piemērota maksas iekasēšana par pakalpojumu; prettiesiska labuma pieprasīšana un pieņemšana par maksas nepiemērošanu.	Izsoles kārtībā veikt kontrolpārbaudes telpu vai inventāra izmantošanai un maksas iekasēšanas atbilstībai Rīgas domes lēmumā noteiktajam.	Konstatēto neatbilstību skaits nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	Direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā K.Sīle veica pārbaudes pārbaudot esošos telpu un inventāra nomas līgumus 24.03.2023. 16.06.2023. 15.09.2023. Nav konstatētas neatbilstības maksas noteikšanā
5.	Pedagogu profesionālās kvalifikācijas nodrošināšana (iestādēm, kuras nodarbina pedagogus)	Darbiniekam noteikto pienākumu apzināta neveikšana vai nolaidīga veikšana savās vai citu personu interesēs - izglītības iestādē tiek nodarbināti pedagogi, kuru profesionālā kvalifikācija neatbilst normatīvo aktu prasībām.	Veikt pedagogu profesionālās kvalifikācijas izglītības dokumentu pārbaudi un ievadīto datu pārbaudi VIIS.	Konstatēto pārkāpumu skaits attiecībā uz pedagogu profesionālās kvalifikācijas neatbilstību Ministru ka bineta noteikumu prasībām IKVD aktos nepārsniedz 2 gadījumus gadā.	Direktora vietniece izglītības jomā A.Ignace 24.03.2023. 16.06.2023. 15.09.2023. veica kontrolpārbaudes. Nav konstatētas neatbilstības pedagogu profesionālās kvalifikācijas prasībām, kā arī visi izglītības dokumenti ievadīti VIIS.

6.	Interesu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības īstenošana (iestādēm, kas īsteno minētās izglītības programmas)	Neatļauta rīcība ar finanšu līdzekļiem – nepamatota lēmuma pieņemšana attiecībā uz pedagoģiskā personāla tarificēšanu un atlīdzību par interešu izglītības īstenošanu	Veikt nodarbību uzskaites žurnālu aizpildīšanas atbilstības Ministru kabineta noteikumiem un Departamenta normatīvajiem aktiem kontrolpārbaudes, veicot žurnāla datu salīdzināšanu ar datiem VIIS un nodarbību grafikiem (stundu sarakstiem), veikto pārbaudi fiksējot aktā.	Sūdzību skaits 0. Konstatēto pārkāpumu skaits 0.	Direktora vietnieces izglītības jomā I.Stivriņa un Direktora vietniece izglītības jomā jautājumos A.Ignace veiktās pārbaudes: 20.01.2023; 17.02.2023.; 24.03.2023.; 21.04.2023.; 26.05.2023.; 28.06.2023.; 28.07.2023.; 29.08.2023.; 22.09.2023.; 27.10.2023.; 24.11.2023.; 28.12.2023. Neatbilstības nav konstatētas
7.	Iepirkumu, t.sk. zemsliedzīga iepirkumu veikšana	1) Prettiesiska rīcība publiskajā iepirkumā ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tirgus izpēte tiek veikta tā, lai rezultātā līgums tiktu noslēgts ar konkrēto (vēlamo) pretendentu. 2) Neatļauta informācijas izmantošana (izpaušana) ar mērķi gūt labumu sev vai citai personai. Tiek informēts konkrētais (vēlamais) pretendents par citu pretendentu, piemēram, tā piedāvāto	1) līdz 3) organizēt apmācības par interešu konflikta novēršanas un iepirkumu organizēšanas jautājumiem iestādes atbildīgajiem darbiniekiem.	Sūdzību un konstatēto pārkāpumu skaits 0.	SEMINĀRĀ “Interesu konflikta novēršana un valsts amatpersonu profesionālā ētika” . 15.12.2020. piedalījās direktors G.Jirgensons 5.01.2021. valsts amatpersonas A.Ignace, I.Stivriņa, I.Bebriša, K.Sīle, D.Pauksta RIIMC Profesionālās kompetences programma „Mūsdienīgs un efektīvs iestādes vadītājs” Apliecība Nr.21-4809 27.05.2021. direktors G.Jirgensons Direktora vietniecei administratīvi saimnieciskajā darbā K.Sīlei ir atbilstoša izglītība, kas ietver sevī interešu konflikta novēršanas jautājumu saturu. Apmācības seminārā “Kiberapdraudējumi un drošības pasākumi mobilo telefonu un

	<p>cenu.</p> <p>3)Valsts amatpersonas funkciju izpilde interešu konflikta situācijā. Netiek informēta vadība, ka pretendenta komercsabiedrībā (vadošā amatā) tiek nodarbināts tirgus izpētes veicēja radnieks vai cita tuva persona u.c.</p>			<p>datoru lietošanā” 16.11.2023. piedalījās direktors G.Jirgensons, A.Ignace, K.Sīle, I.Stivriņa.</p>
--	---	--	--	---

Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas direktors

Guntars Jirgensons

Jirgensons 67474692