



RĪGAS SARKANDAUGAVAS PAMATSKOLA

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

05.09.2025.

Nr.PSSD-25-4-nts

Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas mobilo viedierīču un citu ierīču lietošanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 30.panta 1.punktu
Vispārējās Izglītības likuma 10. panta 3.daļas 2.punktu
Fizisko personu datu aizsardzības likumu
Skolas nolikumu*

I Vispārīgie noteikumi

1. Mobilo viedierīču lietošanas kārtība nosaka Rīgas Sarkandaugavas pamatskolas (turpmāk – Skola) mobilo viedīrieču uzglabāšanu, lietošanu un atbildību par kārtības neievērošanu skolēniem un pedagogiem.
2. Pie mobilām viedīriecēm pieder telefoni, planšetes un citas pārnēsājamas ierīces, kas aprīkotas ar interneta pieslēgumu.
3. Mācību procesa laikā (stundās, pasākumos) mobilos telefonus skolā lietot aizliegts, izņemot, ja pedagogs to paredzējis izmantot, īstenojot mācību programmu.

II Skolēnu pienākumi

4. 1.-9.klašu skolēni savas mobilās viedierīces:
 - 4.1. Ienākot skolā skolēns mobilos telefonus un citas viedierīces ieslēdz klusuma režīmā un ar atslēgtu vibrozvanu.
 - 4.2. Mācību stundu laikā ievieto speciālā novietnē pie pedagoga (1.-6.klases) vai skolas mobilo telefonu skapjos (4.-6.klases) vai savās somās (1.-9.klases);
 - 4.3. Starpbrīdī un stundās 1.-6.klases skolēniem aizliegts lietot mobilos telefonus; Mobilie tālruņi (1.-6.klases) netiek izmantoti ne starpbrīžos, ne stundās (izņemot, ja pedagogs to ir paredzējis mācību satura apguvei. Mobilos telefonus stundās var aizstāt ar skolā pieejamiem portatīvajiem datoriem Chromebook).
 - 4.4. Planšetdatorus un citas viedierīces (izņemot viedpulksteņus) – stundu laikā izslēgtā režīmā glabā skolēna somā.
5. Veikt izejošus zvanus mācību stundu laikā skolēniem pieļaujams tikai ārkārtas situācijā un saskaņā ar klases audzinātāju vai mācību priekšmeta pedagogu.
6. Skolas pasākumu laikā skolēnu mobilajām ierīcēm ir jābūt klusuma režīmā un ar atslēgtu vibrozvanu vai novietotām attiecīgajā novietnē, to lietošana nedrīkst traucēt pasākuma norisi.

7. Patvaļīga mobilo ierīču lietošana mācību stundu laikā ir aizliegta (1.-9.klases).
8. Mācību stundas vai starpbrīža norises video un/vai audio, foto fiksēšana drīkst būt tikai ar pedagoga atļauju (7.-9.klases).
9. Fiksētā video/foto vai audio publiskošana jāaskaņo ar pedagogu un iesaistītajām personām un viņu likumiskajiem pārstāvjiem.

III Pedagogu pienākumi

10. Stundas sākumā pedagogs atgādina par to, ka jāizslēdz skaņa un jānodod mobilais telefons glabāšanai speciālā novietnē vai jānovieto skolēnu somās.
11. Ja pedagogam ir nepieciešams izmantot mācību stundā mobilos telefonus, tad pedagogs iepriekšēja dienā līdz plkst.17.00 par to veic ierakstu eklasē.
12. Pārliecinās, ka visi skolēni mobilos telefonus ir nodevuši/vai novietojušie savās somās.

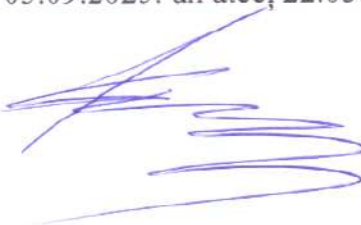
III Atbildība par mobilo viedierīču lietošanas kārtības neievērošanu

13. Pedagogs, kurš konstatējis pārkāpumu, veic pārrunas ar skolēnu, aicinot telefonu vai citu viedierīci novietot speciālā novietnē, mobilo telefonu skapī vai ielikt somā, un par pārkāpumu informē klases audzinātāju;
14. Ja skolēns atkārtoti neievēro noteikumus, tad mobilais telefons vai cita viedierīce tiek nodoti Skolas administrācijai. Klases audzinātājs informē vecākus par radušos situāciju un aicina skolēnu un skolēna vecākus uz sarunu ar Skolas administrāciju. Mobilais telefons un viedierīce tiek uzglabātas Skolas seifā un tiek izsniegtas tikai skolēna vecākiem.
15. Atkārtota pārkāpuma gadījumā klases audzinātājs fiksē pārkāpumu E-klases uzvedības žurnālā vai veic ierakstu E-klases dienasgrāmatā un informē vecākus par atkārtotu pārkāpumu;
16. Ja skolēns stundā/nodarbībā/pasākumā neatļauti lieto mobilo viedierīci un ignorē pedagoga aizrādījumu, tad:
 - 16.1. Pedagogs fiksē pārkāpumu E-klases uzvedības žurnālā vai veic ierakstu E-klases dienasgrāmatā un informē audzinātāju par atkārtotu pārkāpumu;
 - 16.2. pedagogs par skolēna pārkāpumu iesniedz rakstisku ziņojumu sociālajam pedagogam;
 - 16.3. pēc ziņojuma saņemšanas skolēns tiek uzaicināts uz sarunu pie sociālā pedagoga un viņam tiek izteikta piezīme;
 - 16.4. par atkārtotu pārkāpumu skolēns kopā ar vecākiem tiek uzaicināts uz sarunu pie administrācijas;
 - 16.5. ja pārkāpumi turpinās, tad par skolēnu atkārtotiem pārkāpumiem skola lemj par iesnieguma nosūtīšanu pašvaldības administratīvajai komisijai pārkāpuma tālākai izskatīšanai.

IV Citi noteikumi

17. Ārkārtas situācijas gadījumā vecāki var sazināties ar klases audzinātāju vai nodot informāciju, sazinoties ar:
 - 17.1. Skolas lietvedību (tel. nr. 67395842) vai sociālo pedagogu, Skolas dežurantu.
18. Šie noteikumi stājas spēkā ar 05.09.2025. un atceļ 22.03.2024. noteikumus Nr.PSSD-24-2-nts

Direktors



G.Jirgensons